



## NORMAS PARA QUALIFICAÇÃO

- O Exame de Qualificação deverá ser realizado antes da matrícula na atividade Dissertação ou de Tese, até o **18º mês do início do curso**.
- A avaliação do Exame de Qualificação será expressa mediante um dos seguintes conceitos: “Aprovado” ou “Reprovado”. O aluno que não obtiver aprovação no Exame de Qualificação terá direito a nova oportunidade, se não tiver sido reprovado em outra disciplina/módulo/atividade. Será permitida a nova apresentação após reformulação da proposta, desde que não ultrapasse os 20 meses do início do curso.
- A Banca de Qualificação será designada pelo orientador e aprovada pela coordenação, sendo constituída por, no mínimo, três docentes, incluindo pelo menos um membro da UFC vinculado ao PPGFisio, pelo menos um membro externo não vinculado ao PPGFisio, e obrigatoriamente o orientador (presidente da banca). Caso haja impossibilidade da presença do orientador, este será substituído pelo coorientador, e na ausência deste, a coordenação nomeará um professor do colegiado do PPGFisio para substituir o orientador. Também devem ser designados dois suplentes, sendo pelo menos um externo não vinculado ao PPGFisio. Todos os docentes da banca, inclusive suplentes, deverão possuir título de Doutor(a), obrigatoriamente.
- O aluno deverá entregar os exemplares do projeto à Banca de Qualificação com no mínimo **15 (quinze) dias de antecedência** da data agendada da sessão. Não compete à Secretaria do PPGFisio a análise de formatação e revisão dos trabalhos, como também o controle do prazo de entrega e envio dos exemplares.

### AGENDAMENTO DA QUALIFICAÇÃO

- O agendamento da Qualificação será recebido pela Secretaria do PPGFisio com, no mínimo, **15 (quinze) dias de antecedência** da data desejada para a marcação da sessão.
- O discente/Orientador deverá enviar, para o e-mail do PPGFisio ([ppgfisio@ufc.br](mailto:ppgfisio@ufc.br)):
  - **Carta para Agendamento de Qualificação** (o documento deverá estar completamente preenchido e assinado pelo Orientador(a) do discente).

Os modelos dos documentos necessários estão disponíveis no site do PPGFisio, na aba [“Documentos e Formulários”](#).



- O discente terá no máximo 30 (trinta) minutos para realizar sua apresentação e, após isto, cada avaliador disporá de até 30 (trinta) minutos para arguição.

Para maiores informações, consulte o Regimento Interno do PPGFisio vigente na aba "[Regulamentos e Normas](#)" do site.

*Versão nº 01, de 19 de fevereiro de 2024.*